



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **PANDEA, Nicolae**
Adresă(e) Strada Școlii, nr. 6, comuna Ștefan cel Mare, județul Călărași
Telefon(oane) +40242530077 Mobil: +40744321548
Fax(uri) +40242530088
E-mail(uri) primar@stefancelmarecl.ro
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 28.11.1955
Sex Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada	1 februarie 1990 – în prezent
Funcția sau postul ocupat	Primar
Activități și responsabilități principale	Autoritate executivă administrație publică
Numele și adresa angajatorului	Comuna Ștefan cel Mare, județul Călărași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală
Perioada	1 septembrie 1975 – 31 ianuarie 1990
Funcția sau postul ocupat	Învățător
Activități și responsabilități principale	Învățământ primar
Numele și adresa angajatorului	Școala Gimnazială „Dragoș MARIN”, comuna Ștefan cel Mare, județul Călărași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ primar

Educație și formare

Perioada	1970 - 1975
Calificarea / diploma obținută	Învățător, gradul didactic I
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	- psihologia generală - pedagogia generală - limba și literatura română - matematică - metodici de predare în învățământul primar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Pedagogic de Învățători Slobozia
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
Nivel european (*)

Rusă

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă
Capabil de a stabili relații la diferite niveluri
Abilități de comunicare în scris și verbală
Capabil de a lucra în echipă cât și singur

Competențe și aptitudini organizatorice

Experiență bună a managementului de proiect
Capabil de a lucra cu succes în condiții de termen limită

Competențe și aptitudini tehnice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Operare pe PC- ECDL START(WORD,POSTA ELECTRONICA, EXCEL, POWERPOINT)

Competențe și aptitudini artistice

Pasionat de activități cultural-artistice, prezintă spectacolele organizate de formațiile artistice ale căminului cultural (3-4 spectacole anual)

Alte competențe și aptitudini

Hobby – lectura, arbuștii ornamentali.

Permis(e) de conducere

-

Informații suplimentare

Referințele pot fi furnizate la cerere

Anexe

-diploma de învățător
- certificate pentru competențe profesionale în administrația publică.

Președintele Filialei Județene Călărași a Asociației Comunelor din România din anul 2001
Președintele Asociației Grupul de Acțiune Locală BĂRĂGANUL DE SUD-EST din anul 2010
Președintele Filialei Județene Călărași a Crucii Roșii din anul 2015